



Programme de révision en autonomie pour le DELF B1

Savoirs généraux :

Je peux présenter le B1 si :

1. J'arrive à suivre une discussion assez longue, à condition que mon interlocuteur parle clairement et utilise un vocabulaire standard.
2. Avec des amis je donne mon avis ou le demande.
3. Je me débrouille dans les transports en commun en cas d'imprévus (grève ou panne)
4. Je suis à l'aise dans une discussion familiale.
5. Je sais faire une réclamation orale ou écrite.
6. Je prends des initiatives dans un entretien où une consultation (je ne subis pas l'évènement)
7. Je demande à quelqu'un de préciser ce qu'il vient de dire.
8. Je peux prendre des messages ou une demande de renseignements/
9. J'explique une difficulté.
10. J'explique un problème
11. Je donne mon opinion sur un article, un exposé, une conférence et je réponds à des questions.
12. Je décris comment faire quelque chose
13. Je parle avec une certaine assurance sur des sujets habituels ou de mon domaine professionnel.

Pour obtenir un niveau B1 retenez les mots-clés par compétence :

- **ECOUTER** : comprendre les points essentiels sur des sujets familiers et la radio si diction lente et distincte.
- **LIRE** : lire des textes en langue courante, descriptions d'évènements, lettres personnelles (souhait-sentiments).
- **PARLER** : raconter des expériences, rêves, espoirs, but. Brièvement expliquer raisons et explications des ses opinions ou projets. Raconter un film ou une histoire.
- **DISCUTER** : Faire face à toutes les situations de la vie quotidienne. Discuter de sujets familiers ou d'intérêts personnel.
- **ECRIRE** : un texte simple et cohérent sur des sujets familiers ou d'intérêts personnels. Décrire expérience et impression.

Ci-dessous vous trouverez la liste de ce que vous devez être capable de dire. En prenant la parole seul ou dans une conversation

- Décrire : une personne ; un objet, un lieu, un phénomène, un lieu.
- Situer un évènement dans le temps.
- Situer dans l'espace.
- Exprimer : joie, tristesse, déception, ennui, peur, regrets, surprise, curiosité et indifférence.
- Raconter un évènement au passé, un souvenir.
- Parler de l'avenir : souhait, projet, intention de.
- Exprimer une opinion : hypothèses, possibilité, condition ,certitude.
- Rapporter un discours
- Exposer des raisons, introduire un sujet, argumenter, conclure.
- Donner des instructions
- Engager la conversation, faire préciser, mettre fin à une discussion, faire patienter.

Ce que devez être capable d'écrire :

A peu près la même chose qu'à l'oral MAIS :

- Ecrire un texte articulé simplement.
- Faire des descriptions détaillées simples.
- Décrire ses sentiments et expériences
- Ecrire des lettres personnelles, donner des détails
- Exprimer sa pensée sur un sujet abstrait ou culturel
- **Au travail** : écrire des rapports très brefs, un essai bref (petit et simple, résumer une source d'informations factuelles : en faire le rapport, justifier des actions et donner son opinion, poser des questions sur un problème, exposer un problème. Insister sur des points importants.
- Paraphraser (répéter) de courts passages écrits, résumer des éléments d'information issus de sources diverses

Côté grammaire

- Les temps du passé (passé composé et imparfait)
- Accord du participe passé avec Être et Avoir
- Le plus que parfait pour le récit dans le passé
- Conditionnel passé : le regret
- Le subjonctif : possibilité et obligation
- Les verbes d'opinion et de sentiments + subjonctif.
- Discours rapporté au présent et passé.
- Le passif avec le pronom ON
- Les pronoms et adjectifs indéfinis.
- Les doubles pronoms
- Les pronoms relatifs simples
- Les adverbes de manière
- Les tournures impersonnelles simples (il est interdit de etc)
- Les prépositions de temps : durée, moment
- Adverbes de temps
- Prépositions de lieu
- Connecteurs logiques : donc puisque comme alors pourtant etc